

# 洛龙区佃庄镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2023 年，佃庄镇在洛龙区委、区政府的正确领导下，认真落实上级部门关于政府信息公开工作部署要求，坚持以《中华人民共和国政府信息公开条例》为指导，规范政务公开内容，创新政务公开形式，突出政务公开重点，提高政务公开水平，以公开促落实、促规范、促服务，有序推进政府信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，推动基层政务公开标准化规范化。

（一）主动公开情况。佃庄镇人民政府围绕中心工作，聚焦重点领域，进一步推动政策落实，加大保民生、稳经济、促发展等政策执行和落实情况的公开力度，围绕涉及群众切身利益和社会需求广泛知晓的内容，做到应公开、尽公开。2023 年主动公开政务动态类信息 172 条，通过微信公众号锦绣佃庄政务新媒体，推送动态信息 186 期 538 条，起到了较好的正面宣传作用。

（二）依申请公开办理情况。2023 年佃庄镇人民政府没有收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况。2023 年，佃庄镇人民政府认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合工作实际，坚持“公开为常态，不公开为例外”，遵循公正、公平、合法、便民的原则，健全机制、拓宽渠道，加强政府信息资源的规范化、标准化管理，积极推进政府信息公开工作。明确政务信息公开范围、形式、内容，规范信息公开工作流程，严格落实信息公开前的审查机制，细化责任要求，做到政府信息公开工作常态化、制度化、规范化。按照“先审查，后公开”原则，从源头上确保公开实效，切实提升公开质量。确保涉密信息不上网，信息发布准确、及时、一致。

（四）政府信息公开平台建设情况。佃庄镇人民政府严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》文件要求，依托区政府网站，及时做好政府信息公开目录更新、依申请公开及在线咨询等工作，方便人民群众咨询及问题投诉。一是设立政务公开栏，在佃庄镇人民政府院内设立固定公开栏；在便民服务中心内公开民政相关行政审批信息，主动接受群众监督；二是利用辖区内 19 个社区宣传栏进行公开。

（五）政府信息公开监督保障情况。一是突出重点，明确责任。佃庄镇人民政府主动对外公开监督方式，自觉接受群众监督。二是结合实际，推动工作。加强相关业务人员培训，对《中华人民共和国政府信息公开条例》进行有效宣传。三是加强配合，形成合力。进一步规范政府信息依申请公开工作，规范受理、办理、答复等环节，充分保障公众的知情权、参与权，促进依法行政。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。2023年，我镇政府信息公开工作虽然取得了新进展，但与公众需求还有一定差距。一是政务公开工作人员业务能力仍需提高、工作队伍稳定性有待加强。由于基层事务繁多，政务公开工作人员存在身兼数职的现象，导致工作存在一定短板和漏洞。尽管进行了岗前培训，但培训不系统、不全面，信息公开工作人员缺乏对政务公开工作知识的系统性把握，推进工作高质量发展还存在一定距离。二是政务公开内容不够全面。在公开政务信息时，缺乏全面性，没有把政府的决策、规划、政策、经济、社会、文化等方面的信息全面公开，公众无法全面了解政府工作。三是群众知晓度低、参与感弱。群众了解政务信息更多倾向于基层政务公开公告栏、微信公众号等，通过专门政务公开网了解政务信息的比例不高。

(二) 针对我镇政府信息公开工作中的问题，我们将从以下几个方面着手改进。一是加强业务培训，努力提升业务水平，加强政务公开工作人员队伍稳定性建设。不断提高业务人员工作水平，健全工作机制，落实政务公开工作专人负责，确保此项工作长期有人抓；认真对照《中华人民共和国政府信息公开条例》，定期开展政务公开自查工作，加大对政务公开信息的系统审核和排查，结合平时督查，对发现的问题及时整改，防止出现死角和漏洞；利用多种途径就政务服务事项、办事指南、办事流程、办事窗口等及时通过线上线下全面准确公开，提高基层政务公开标准化、规范化，打通服务群众的“最后一公里”，使基层政务公开家喻户晓、深入人心。二是不断丰富政府信息公开内容，提高信息发布的及时性、准确性、规范性，扎实推进政府信息公开的各项工作。三是加大宣传力度。加强对相关社区、科室的政务公开工作的宣传力度，要求应公开尽公开，对群众申请公开的内容及时受理答复，不断健全政务公开工作机制。

#### 六、其他需要报告的事项

本单位2023年度未收取政府信息公开信息处理费。